



## GEMEINDEAMT JEGING

### 5225 Jeging 1

Pol. Bez. Braunau am Inn, OÖ.  
Tel. 07744/6209-11 Fax. 07744/6209-19  
e-mail: [gemeinde@jeging.ooe.gv.at](mailto:gemeinde@jeging.ooe.gv.at)

Jeging, am 18.04.2025

Zl.: 240-0/2025

Bearbeiter: AL Marina Rehr  
[www.jeging.at](http://www.jeging.at)

## Stellenausschreibung

Die Gemeinde Jeging schreibt gemäß Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002, idgF in Verbindung mit dem Oö. Kinderbildungsbetreuungs-Dienstgesetzes 2014 idgF sowie aufgrund des Beschlusses des Gemeindevorstandes vom 24.04.2025 nachstehenden Dienstposten für den Gemeindekindergarten öffentlich aus:

### 1 Kindergartenpädagoge/in als Assistent/in in der alterserweiterten Gruppe

Art des Dienstpostens:	Vertragsbedienstete(r)
Beschäftigungsort:	5225 Jeging
Einreihung:	Entlohnungsgruppe KBP <sup>1</sup>
Beschäftigungsausmaß:	Teilzeit- bzw. Vollbeschäftigung mit ca. 30 - 40 Std./Wo.
Dienstbeginn:	01.09.2025
Dauer des Dienstverhältnisses:	unbefristet

#### **Allgemeine Voraussetzungen:**

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen Österreich auf Grund der Mitgliedschaft bei der Europäischen Union (EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländer;
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind;
- Einwandfreies Vorleben.

#### **Besondere Aufnahmevoraussetzungen:**

- Erfolgreich abgelegte Reife- und Diplomprüfung an einer Bildungsanstalt für Kindergartenpädagogik oder gleichwertige Prüfung sowie Früherziehungsausbildung von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse (Programme des MS-Office-Paketes, Email, Internet)
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Entwicklung und Umsetzung zeitgemäßer pädagogischer Konzepte
- Bereitschaft zur Mehrleistung und fachlichen Weiterbildung
- Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- oder Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)

#### **Auswahlverfahren**

- Das weitere Auswahl- bzw. Objektivierungsverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF und dem Oö. Kinderbetreuungsdienstgesetz 2014 idgF.
- Die Gemeinde behält sich vor, mit einzelnen Bewerbern(innen) Vorstellungs- bzw. Kontaktgespräche zu führen;
- Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) in Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

---

<sup>1)</sup> Das monatliche Bruttomindestgehalt bei Vollbeschäftigung beträgt € 3.321,60

**Bewerbungsfrist:**

Bewerbungen sind entsprechend zu belegen (Lebenslauf, Foto, Fotokopien sämtlicher Schul- und Dienstzeugnisse, Staatsbürgerschaftsnachweis).

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an das Gemeindeamt Jeging ([gemeinde@jeging.ooe.gv.at](mailto:gemeinde@jeging.ooe.gv.at)) bis spätestens **Donnerstag, den 15.05.2025**.

Nähere Auskünfte erteilt das Gemeindeamt Jeging (AL Marina Rehl, Tel. 07744/6209-11)

Der Bürgermeister:

A handwritten signature in black ink, reading "Christoph Weitgasser". The signature is written in a cursive, flowing style.

Christoph Weitgasser